



*Commission scolaire du Lac-Abitibi*

# École : Du Maillon

## Planification SIAA 2009-2010

Reddition de compte 2008-2009

Projet éducatif 2007-2012

# et Plan de réussite



## Introduction

En conformité avec la loi sur l'instruction publique, l'école Du Maillon s'est dotée d'un plan de réussite en lien avec son projet éducatif et le plan stratégique de la commission scolaire du Lac-Abitibi. Ses obligations légales :

*LIP article 37.1 Le plan de réussite de l'école comporte :*

- 1. les moyens à prendre en fonction des orientations et des objectifs du projet éducatif notamment les modalités relatives à l'encadrement des élèves;*
- 2. les modes d'évaluation de la réalisation du plan de réussite.*

*Le plan de réussite est révisé annuellement et, le cas échéant, il est actualisé.*

**Le tableau de bord, annexe 1 du présent document témoignent de cette révision et cette évaluation.**

**Tout ce qui est révisé pour l'année 2 du plan de réussite sera surligné en jaune dans ce document.**

### Année 1 : 2008-2009

Après avoir travaillé trois ans à la réussite des élèves de l'école Du Maillon, l'équipe-école se devait de revoir son projet éducatif (annexe 2) et son plan de réussite pour en apprécier les retombées auprès des enfants, du personnel et des parents. Dans ce souci de mobiliser le plus possible les artisans de la réussite des écoliers, un comité ad hoc a été mis sur pied pour réaliser le projet éducatif de l'école. Ceci constituait une première étape.

L'actualisation du projet éducatif dans un plan de réussite constitue une deuxième étape. Cette étape a aussi été produite par un comité ad hoc réussissant à la fois des membres du comité «plan de réussite», «École en santé» et «Agir autrement». Afin de compléter le portrait de notre école pour en faire une analyse, dégager les besoins et se fixer des priorités dans son plan de réussite, l'école Du Maillon a opté pour l'outil «École en santé». Cet outil nous a permis une analyse sur plusieurs aspects : **environnement scolaire pédagogique, environnement scolaire social, environnement scolaire physique, école et famille, école et communauté, promotion de la santé et prévention, conditions favorables à la santé, état de santé des élèves et réussite scolaire.**

Étant donné que l'école Du Maillon se partage entre trois pavillons, le comité a aussi choisi de faire le portrait de situation de ces trois milieux de façon bien distincte afin de vraiment analyser la situation. Cependant, nous avons réalisé que les mêmes besoins ressortent d'un pavillon à l'autre.

Le portrait de la situation nous a permis de faire une bonne analyse de la situation, d'identifier les forces et les aspects à prioriser, de définir les principaux besoins, de poser un regard constructif sur les pratiques en place et de susciter des questionnements. Faire l'analyse de la situation, nous a permis de dégager ce qui se fait déjà bien dans notre école et d'établir ce que nous voulons améliorer. Cela se traduira dans le plan de réussite par des moyens et des cibles à atteindre cette année et dans les années futures.

### Année 2 : 2009-2010

Le plan de réussite a été évalué par le comité de suivi au plan de réussite à trois reprises durant l'année scolaire 2008-2009 et a été suivi par un tableau de bord afin de conserver des traces des réalisations des moyens mais aussi des améliorations à y apporter dans le déploiement des actions et des outils. La planification SIAA nous oblige également à revoir nos données et à justifier nos actions.

## A. Portrait de la situation de l'école (2009-2010)

### 1. L'école et son milieu

- L'école Du Maillon accueille 173 élèves du préscolaire à la fin du troisième cycle répartis dans trois pavillons.
- Deux élèves HDAA sont intégrés dans les classes pour 1.2% d'intégration.
- Dix élèves présentent des troubles d'apprentissages liés au langage.
- Un service de garde est offert aux parents des élèves du pavillon de Boulé et regroupe en moyenne une quinzaine d'enfants quotidiennement.
- L'équipe-école compte une direction, 16 enseignants, 1 enseignante-orthopédagogue, 3 techniciennes en éducation spécialisée, 1 préposée aux élèves handicapés (9heures/sem.) , 1 psychoéducatrice (1 jour / semaine), 1 secrétaire, une agente de bureau, une concierge et un contractuel pour le ménage ainsi qu'une éducatrice au service de garde.
  - Le taux de stabilité du personnel enseignant demeure en équilibre malgré la décroissance du milieu. La majorité des enseignants ne demeurent pas dans le village où ils enseignent. Cette année, il y a eu un congé de maladie longue durée et trois congés de maternité.

*Taux de stabilité année scolaire 2008-2009*

*11/ 16 enseignants pour 69 % de stabilité*

- De façon général, le personnel enseignant planifie plusieurs projets pour les élèves et collaborent de façon harmonieuse entre eux. Ceci permet aux élèves de développer des compétences disciplinaires et transversales prévues dans le programme de formation de l'école Québécoise.
- La moyenne d'âge du personnel enseignant est d'environ 43 ans et trois enseignantes ont plus 53 ans.
- Une culture de formation continue favorise la régulation des pratiques de tous les membres du personnel en particulier pour l'évaluation des apprentissages. Un registre des formations est joint au présent plan pour témoigner de l'éventail des formations reçues.
- L'école Du Maillon s'inscrit dans la philosophie «École en santé» et toutes les activités proposées aux élèves doivent en être teintées.
- Les enseignantes du 3<sup>e</sup> cycle des trois pavillons vivent un projet pour susciter une conscientisation environnementale chez les élèves et les amener à prendre conscience du rapport dynamique qu'ils entretiennent avec leur milieu tout en portant un regard critique sur l'empreinte écologique qu'ils s'approprient à laisser sur leur environnement. Le but : les amener à s'engager et à poser des gestes concrets pour la réduction des déchets dans leur milieu. Pour ce faire, au cours de l'année scolaire, trois grands volets ont été développés : le compostage, la boîte à lunch écologique et le recyclage et ce projet se poursuivra en 2009-2010.

### **1.1 Description du milieu géographique et socio-économique**

L'école Du Maillon est une école publique située dans la MRC d'Abitibi-Ouest. Elle est sous la juridiction de la commission scolaire du Lac Abitibi. Cinq petits villages bien organisés mais trop peu peuplés se partagent cette vivante école décloisonnée en trois pavillons assez éloignés les uns des autres. Il s'agit de Sainte-Germaine-Boulé, Duparquet, et Roquemaure. Ces municipalités couvrent une grande superficie d'environ 646 km<sup>2</sup> et sont enclins à une démographie à la baisse, ce qui se répercute sur la clientèle scolaire qui diminue d'année en année. Cette école est située au sud de La Sarre à une distance moyenne de 35 km du centre administratif de la commission scolaire. Pour la direction d'établissement, un tel milieu géographique demande beaucoup d'organisation et un agenda bien serré pour répondre aux besoins de ses enseignants et de ses élèves.

### **1.2 .Identification de la clientèle pour 2009-2010**

#### **Pavillon de Roquemaure**

<b>Classe</b>	<b>Nombre d'élèves</b>
Préscolaire 5ans	9 élèves
1 <sup>ère</sup> année 1 <sup>er</sup> cycle et 2 <sup>e</sup> année 1 <sup>er</sup> cycle	9 et 9 élèves
2 <sup>e</sup> année 1 <sup>er</sup> cycle, 1 <sup>ère</sup> année 2e cycle et 2 <sup>e</sup> année 2e cycle	3, 6 et 9 élèves
1 <sup>ère</sup> année 3 <sup>e</sup> cycle et 2 <sup>e</sup> année 3 <sup>e</sup> cycle	9 et 8 élèves
<b>Total</b>	<b>62 élèves</b>

Le pavillon de Roquemaure reçoit principalement sa clientèle des municipalités de Rapide-Danseur, Gallichan et de Roquemaure. Gallichan ayant perdu son école en octobre 2006 lors d'un incendie majeur. L'économie de ce milieu repose principalement sur l'agriculture, la forêt, les mines et les services. Une proportion de ces travailleurs exerce leur profession du côté ontarien.

#### **Pavillon Sainte-Germaine-Boulé**

<b>Classe</b>	<b>Nombre d'élèves</b>
Préscolaire 5 ans	9 élèves
1 <sup>ère</sup> année 1 <sup>er</sup> cycle et 2 <sup>e</sup> année 1 <sup>er</sup> cycle	9 + 5 élèves
2 <sup>e</sup> année 1 <sup>er</sup> cycle et 1 <sup>ère</sup> année 2e cycle	6 + 8 élèves

2 <sup>e</sup> année 2 <sup>e</sup> cycle, 1 <sup>ère</sup> année 3 <sup>e</sup> cycle et 2 <sup>e</sup> année 3 <sup>e</sup> cycle	2 + 10 + 6 élèves
<b>Total</b>	<b>55</b>

La clientèle de Sainte-Germain-Boulé a toujours été réputée pour l'appui de ces parents et l'engagement de ses élèves. On observe depuis quelques années que le tissu social se désagrège dû à **l'éclatement des familles** et à l'arrivée de d'autres bénéficiant de l'aide sociale. L'économie de cette municipalité repose sur une agriculture, sur les mines, sur les services et sur la forêt. La municipalité offre un éventail de loisirs à la population et en particulier pour ses jeunes.

### **Pavillon de Duparquet**

Classe	Nombre d'élèves
Préscolaire 5 ans	7 élèves
1 <sup>ère</sup> année 1 <sup>er</sup> cycle et 2 <sup>e</sup> année 1 <sup>er</sup> cycle	8 et 6 élèves
1 <sup>ère</sup> année 2 <sup>e</sup> cycle et 2 <sup>e</sup> année 2 <sup>e</sup> cycle	7 et 3 élèves
1 <sup>ère</sup> année 3 <sup>e</sup> cycle et 2 <sup>e</sup> année 3 <sup>e</sup> cycle	11 et 8 élèves
<b>Total</b>	<b>50 élèves</b>

Ville autrefois minière, son économie actuelle repose encore sur les mines de l'extérieur mais aussi sur les services et sur le tourisme. On remarque que la population se divise en deux grandes catégories, une population plutôt aisée, des professionnels qui courtisent les bords du lac Duparquet et les résidents de la ville. La municipalité offre des loisirs qui répondent plus aux besoins des touristes et moins à ceux de ses citoyens. Situés à mi-chemin entre La Sarre et Rouyn-Noranda, les gens se déplacent beaucoup plus vers cette dernière pour répondre à leurs besoins au niveau des biens et des services.

### Les points communs de la clientèle des trois pavillons

- Émanant de milieu rural, la clientèle de ces trois pavillons est reconnue **milieu défavorisé à indice 7**. La totalité de ces élèves feront leur secondaire dans une école d'une autre municipalité. Au niveau de l'organisation des services éducatifs et complémentaires, une équipe multidisciplinaire assure le soutien, l'appui pédagogique et l'accompagnement des élèves en difficulté et des enseignantes. Le travail en équipe-cycle est favorisé afin de permettre aux équipes cycle des trois pavillons de travailler en concertation et de faire des planifications dans plusieurs disciplines. Le registre des formations reçues en témoignent également.
- Pour l'année scolaire 2008-2009, le préscolaire 4 ans a accueilli 8 élèves répartis dans deux des trois classes du préscolaire 5 ans. Le troisième pavillon n'accueille pas de préscolaire 4 ans parce qu'il vit un projet de coenseignement primaire 1<sup>er</sup> cycle et préscolaire.

## **En bref**

Le milieu géographique de l'école du Maillon partagé en cinq jolies localités a su conserver son caractère propre de même que ses ressources. Malgré une clientèle de milieu rural et défavorisé, il demeure plaisant d'y travailler et d'y œuvrer.

### **1.3 L'école et l'ouverture à la communauté**

Plusieurs partenaires participent de près ou de loin à la vie de l'école par leur implication ou par leur collaboration.

Pavillon de Roquemaure	
Bibliothèque municipale	Située dans l'école, entente de service
Brigade des pompiers	Programme de prévention donné à l'école, pratique des mesures d'urgence
Club de l'âge d'or	Rencontres durant l'année scolaire. Projet SASEC
Club optimiste	Activités diverses
Comité d'aide au développement	Location d'un local dans l'école (revenu)
Comité d'embellissement	Projet d'un aménagement
Comité de quilles	Entente pour aller jouer
Corporation municipale de Roquemaure	Entente pour utiliser les locaux de l'école et utilisation du terrain de baseball par les élèves
OPP	Activités étudiantes
Caisse populaire Desjardins	Programme de caisse scolaire, autres activités selon les thématiques

Pavillon de Ste-Germaine-Boulé	
Bibliothèque municipale	Services parallèles offerts à notre clientèle
Brigade des pompiers volontaires	Programme de prévention donné à l'école, pratique des mesures d'urgence
Caisse populaire Desjardins	Programme de caisse scolaire, autres activités selon les thématiques
Centre d'entraide communautaire	Échange de vêtements, recyclage et prix modiques
Chorale	Préparation et participation des élèves volontaires à la messe de minuit ou à d'autres occasions spéciales
Club Optimiste	Levées de fonds

Club Skinoramik (ski de fond)	Entente pour utiliser le chalet et les pistes lors de classes-neige
Comité de gestion de l'aréna	Entente pour l'utilisation de la glace et de la grande salle
Comité des sacrements et de l'éveil à la spiritualité	Préparation aux sacrements, ateliers de pratiques évangéliques
Comité du journal «Info»	Publication des messages et articles provenant de l'école
Comité jeunesse	Implication sociale des jeunes. Activités pour le 2 <sup>e</sup> et le 3 <sup>e</sup> cycle
Commission des loisirs	Cours de karaté, etc.
Conseil municipal	Entente d'échange de service
Les amis de Jésus	Animation de cheminement de foi (première communion)
Domaine de l'hirondelle	Activités intergénérationnelles
OPP	Activités étudiantes
Club de l'âge d'or	Activités étudiantes
COOP	Commandites

L'organisme de participation des parents de Boulé a mené de front un projet ambitieux qui a nécessité plusieurs heures de bénévolat et l'implication de plusieurs partenaires dont la municipalité de Ste-Germaine. Sans aucun doute, nous savons que ce projet incitera les élèves à bouger plus, à être plus actifs et surtout à être en forme pour faire des apprentissages. Ce projet d'envergure améliore la qualité de vie à l'école et par ricochet contribuera à augmenter la motivation des élèves en salle de classe.

Pavillon de Duparquet	
Comité des loisirs	Entente pour l'utilisation de la patinoire et du local
Brigade des incendies	Programme de prévention donné à l'école, pratique des mesures d'urgence
Comité du journal «Le grand héron»	Publication des messages et articles provenant de l'école
Comité de la bibliothèque municipale	Projet Fonds jeunesse, Utilisation de leur local 3 x par année, services parallèles offerts à notre clientèle
Les religieuses	Préparation aux sacrements et autres projets particuliers
Club de l'âge d'or	Entente pour se rendre à leur salle en cas de sinistre
Ville de Duparquet	Ententes pour le déneigement et autres soutiens.
OPP	Activités étudiantes
Caisse populaire Desjardins	Programme de caisse scolaire, autres activités selon les thématiques

**Les partenaires communs aux trois pavillons de l'école du Maillon**

CLSC	Vaccins, programmes de prévention, interventions en cas d'urgence (suicide)
CRSSS	Projet école en santé
Clair foyer	Pour les élèves handicapés intégrés
Centre de réadaptation « La Maison »	Élèves à risque (dysphasie, orthophonie, etc.)
Commission scolaire	Tous les aspects (services des finances, services complémentaires et éducatifs, etc.)
Caisse populaire du sud-ouest de l'Abitibi	Caisse scolaire, concours, petits programmes
DPJ	Soutenir dans des problématiques graves reliées aux enfants
Centre-jeunesse	Soutien parentale et pour les élèves à risque.
Télé communautaire	Diffusion des matchs des ingénieurs
Ressources régionales	Soutien aux enseignants qui vivent des problématiques particulières dans leur classe
Québec en forme	Motricité fine, jeunes leaders, dîners animés et activités sportives en soirée

**2. Les élèves**



Section à revoir lorsque les indicateurs 2008-2009 arriveront.

**L'âge d'entrée :**

- Les indicateurs nationaux permettent de constater que majoritairement nos élèves arrivent à l'âge prévu au premier cycle du primaire. Si nous comparons l'école Du Maillon avec les élèves du Québec et ceux de la commission scolaire du Lac-Abitibi, nous accusons un léger retard avec les élèves du Québec mais nous sommes semblables à ceux de la commission scolaire du Lac-Abitibi.

**La prolongation du cycle d'apprentissage :**

- En ce qui concerne l'année de prolongation, les indicateurs sont défavorables pour les élèves de notre école en comparaison aux indicateurs nationaux mais favorables aux indicateurs de la commission scolaire du Lac-Abitibi. Le premier cycle a un taux plus élevé que le 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycle pour la prolongation dans le cycle.

**L'intégration des élèves EHDAA :**

- Nous pouvons observer une certaine constance dans l'intégration en classe des élèves EHDAA. Par contre, le taux d'intégration à l'école Du Maillon se situe au dessus du pourcentage d'intégration du Québec et de la commission scolaire.

**L'âge de sortie du primaire :**

- Il y a une nette amélioration pour le pourcentage d'élèves entrant au secondaire dans les délais requis mais ce pourcentage demeure inférieur aux indicateurs nationaux mais similaires à ceux de la commission scolaire.

Indicateurs nationaux 2004-2008												
<i>Milieu socio-économique : 7</i>												
L'âge d'entrée	2004-2005			2005-2006			2006-2007			2007-2008		
	Qc	CSLA	Du Maillon	Qc	CSLA	Du Maillon	Qc	CSLA	Du Maillon	Qc	CSLA	Du Maillon
1 <sup>er</sup> cycle proportion d'élèves de 6 ans et -	97,3	98,6	95,3	98	98,6	96,4	98,7	100	97,8	98,8	99,5	97,9
2 <sup>e</sup> cycle proportion d'élèves de 8 ans et -	92,5	87,7	87,3	92,6	89,9	87,6	93,8	90	89,8	93,8	89,9	89,3
3 <sup>e</sup> cycle proportion d'élèves de 10 ans et -	89,6	83,6	82,1	90,7	89,4	84,2	91,8	84,2	86	91,8	86,4	86,6
Prolongation	2004-2005			2005-2006			2006-2007			2007-2008		
	Qc	CSLA	Du Maillon	Qc	CSLA	Du Maillon	Qc	CSLA	Du Maillon	Qc	CSLA	Du Maillon
1 <sup>er</sup> cycle	3,3	5	4,1	3,3	4,9	4,6	3,1	6	4,9	3,2	2,9	4,3
2 <sup>e</sup> cycle	1,5	3,9	2,3	1,6	4,7	2,3	1,7	3,3	2,9	1,8	3,1	2,5
3 <sup>e</sup> cycle	1,1	6,1	1,4	1,1	1,7	1,5	0,9	2,4	1,2	1	2,8	1,2
EHDAA	2004-2005			2005-2006			2006-2007			2007-2008		
Élèves intégrés Proportion d'élèves intégrés	78,5	81,8	80,6	78,8	82,4	81,8	78,6	79,2	81,6	78,1	78,1	81,8

L'âge à la sortie du primaire	2004-2005			2005-2006			2006-2007			2007-2008		
Proportion d'élèves de 12 ans et -	85,4	73,9	76,2	87,6	81,4	80	90,3	81,6	85,2	-	-	-

### 3. La classe et son environnement scolaire pédagogique

L'outil proposé par «*École en santé*» pour dresser le portrait de notre établissement a permis de constater plusieurs aspects positifs, nos forces, dans l'environnement scolaire et pédagogique:

- Activités d'accueil en début d'année.
- Suivi des élèves d'une année à l'autre.
- Mesure de soutien en appui pédagogique.
- Formation continue du personnel sur le renouveau pédagogique.
- Soutien du personnel, attentes claires et leadership de la direction pour encourager la coopération et la participation du personnel.
- Mobilisation du CE et du personnel autour de projets communs en vue de la réussite des élèves et pour améliorer la santé et le bien-être.

L'outil «*École en santé*» nous a permis de cibler également des défis à réaliser :

- Concertation du personnel pour la planification d'activités d'enseignement et de la vie scolaire.
- Gestion du stress et des émotions et la résolution de conflits interpersonnels chez certains élèves.
- Participation de l'école à des tables de concertation dans la communauté.
- Relations harmonieuses entre les adultes et les élèves.
- Taux de stabilité du personnel.

### 4. L'école et les pratiques éducatives en lecture, en écriture et en mathématique

## *Lecture*

Le personnel enseignant a su faire de la lecture une priorité dans l'école au fil des ans. Plusieurs activités reliées à la lecture en témoignent et sont intégrées dans la planification pédagogique des enseignants :

- Plage à l'horaire de lecture quotidienne pour le plaisir de lire.
- Défi lecture «cent livres à lire».
- Enseignement explicite des stratégies en lecture.
- Projet «lecture» avec le soutien d'une enseignante orthopédagogue.
- Conscience phonologique par les techniciennes en éducation spécialisée.
- Visite au salon du livre.
- Achats de livres «littérature jeunesse» pour renouveler et garder l'intérêt des élèves.
- Cercle littéraire.
- Lecture en tutorat et en intercycle pour aider les élèves ayant plus de difficulté avec la compétence «lire et apprécier des œuvres littéraires».
- Lecture en classe faite par les enseignants.

À la fin de la 2<sup>e</sup> étape de l'année scolaire 2008-2009 :

- Les élèves du préscolaire avaient totalisé 1115 minutes de lecture dans les trois groupes pour une moyenne d'environ 371 minutes par classe.
- Les élèves du 1<sup>er</sup> cycle totalisaient 2420 minutes de lecture dans les trois classes pour une moyenne d'environ 806 minutes par classe.
- Les élèves du 2<sup>e</sup> cycle avaient lu 49 livres et totalisaient 3428 minutes pour les trois classes.
- Les élèves du 3<sup>e</sup> cycle avaient lu 96 livres et totalisaient 5053 minutes pour les trois classes.

## *Écriture*

Pour la compétence : écriture des textes variés et en respect de la recommandation 1 du plan pour l'amélioration du français, les enseignantes titulaires ont consigné les intentions et les dates d'écriture des élèves. À l'analyse des données après la 2<sup>e</sup> étape, les enseignantes font écrire les élèves pour les raisons suivantes :

- Au préscolaire, 100% dans des tâches significatives.
- Au 1<sup>er</sup> cycle, 40% dans des tâches significatives, 45% dans des dictées métacognitives et 15% lors de SAÉ ou de SÉ.
- Au 2<sup>e</sup> cycle, 45% dans des tâches significatives, 35% dans des dictées métacognitives et 20% lors de SAÉ ou de SÉ.
- Au 3<sup>e</sup> cycle, 40% dans des tâches significatives, 45% dans des dictées métacognitives et 15% lors de SAÉ ou de SÉ.

## *Mathématique*

À la fin de la 2<sup>e</sup> étape de l'année scolaire 2008-2009, la réussite des élèves des élèves en mathématique se traduit dans les proportions suivantes :

- 1<sup>er</sup> cycle, année 1 → 83% 25/30 élèves
- 1<sup>er</sup> cycle, année 2 → 83% 19/23 élèves
- 2<sup>e</sup> cycle, année 1 → 93% 13/14 élèves

- 2<sup>e</sup> cycle, année2 →93% 28/30 élèves
- 3<sup>e</sup> cycle, année1 →95% 19/22 élèves
- 3<sup>e</sup> cycle, année2 →100% 29/29 élèves

Il faut préciser que la non-réussite à la 2<sup>e</sup> étape amènent automatiquement une prolongation dans le cycle car plusieurs actions ont alors été mises en place pour soutenir les élèves en difficulté.

### 5. *Le personnel et le développement professionnel*

Le personnel de l'école Du Maillon se caractérise par une culture de formation continue. Que ce soit pour développer des compétences, leurs habiletés ou améliorer leurs connaissances, tous les enseignants sont ouverts aux propositions de formation. En équipe-école, les besoins de formation sont en lien direct avec les douze compétences professionnelles à développer chez les enseignants.

- Formation en enseignement stratégique
- Formation «Système D»
- Formation continue pour l'application du PDFEQ (Toutes les disciplines)
- Formation pour la lecture intégrée et les transferts ciblés en français
- Formation sur le secourisme
- Formation en évaluation des apprentissages, préscolaire et primaire
- Formation «Québec en forme»

Un registre des formations et libérations du personnel, enseignantes, PNE et TES, est tenu par l'agente de bureau ce qui permis de faire une corrélation entre les besoins et l'actualisation du plan de réussite.

### 6. *Famille et communauté*

Outil de communication	Fréquence de communication
Compte-rendu du conseil d'établissement	Après chacune des assemblées.
Compte-rendu à la communauté	Une fois par année à l'automne.
Journaux des municipalités	La Cache, le Gallichan, le Grand Héron, l'Info (environ 1 fois par mois sauf durant la saison estivale).

Le journal le Citoyen et l'Écho	Au besoin
Conseil des commissaires	Une fois par année pour présentation de projet particulier.
Mémos aux parents et aux différents organismes	Au besoin.
Rencontres de partenaires	Selon les différents dossiers et projets.

\*\*\*\*\*

## B. Analyse de la situation 2008-2009 et actualisation 2009-2010

### Orientation 1 : Développer le sens de la rigueur dans l'utilisation de la langue française

#### Analyse de la situation :

Avec les résultats de la 2<sup>e</sup> étape et la prévision de classement des élèves, nous pouvons affirmer que nous avons atteint la cible pour le 1<sup>er</sup> et le 3<sup>e</sup> cycle du primaire mais nous avons un écart de 0.7% au 2<sup>e</sup> cycle. Nous pouvons quand même affirmer que la cible est atteinte car le 2.2% au 2 cycle représente en fait un seul élève. Nous pouvons affirmer d'ores et déjà que les moyens mis en place ont été favorables à la réussite des élèves en difficulté. La formation continue est aussi pour nous la clé du succès car cela permet de répondre au besoin spécifique des élèves en difficulté. Nous conservons ces moyens et les indicateurs seront modifiés en fonction des résultats de cette année et en demeurant réaliste quant au nombre d'élèves (3.3% 1<sup>er</sup> cycle, 1,5% au 2<sup>e</sup> cycle et 1% au 3<sup>e</sup> cycle.)

#### Nos défis pour 2009-2010 :

<b>Élève</b>	<b>Famille</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>☛ Persévérance</li> <li>☛ Maintenir les pratiques en lecture et le décloisonnement</li> <li>☛ Poursuivre les périodes quotidiennes en lecture et les activités ponctuelles reliées à la lecture</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☛ Amener les parents à être des modèles de bons lecteurs pour leurs enfants</li> <li>☛ Favoriser les visites des livres de lecture à la maison</li> <li>☛ Informer les parents sur l'importance de la stimulation dès le jeune âge</li> </ul>
<b>École et classe</b>	<b>Communauté</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>☛ Poursuivre l'intégration en classe des formations reçues sur les processus et sur les stratégies en lecture</li> <li>☛ Poursuivre la concertation avec l'équipe multi pour le soutien aux élèves ayant des difficultés en lecture</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☛ Favoriser les visites à la bibliothèque</li> </ul>

**Orientations du projet éducatif 2007 – 2012**

**C. Orientation 1 : Développer le sens de la rigueur dans l'utilisation de la langue française.**

<p><b>Objectifs en lien avec cette orientation :</b></p> <p>1.1 Développer la fierté dans l'utilisation de la langue française;</p> <p>1.2 Maintenir chez l'élève une rigueur dans l'utilisation de l'écrit en toutes situations;</p> <p>1.3 Utiliser le niveau de langage approprié selon les différentes situations;</p> <p>1.4 Donner le goût et promouvoir l'importance de la lecture au quotidien.</p>	<p><b>Indicateurs :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diminuer le % de prolongation dans le cycle pour tous les cycles. (3,3% pour le 1<sup>er</sup>, de 1,5% au 2<sup>e</sup> cycle et de 1% pour le 3<sup>e</sup> cycle, <b>par rapport au tableaux statistiques de l'école 2008-2009</b>)</li> <li>• Le nombre de dictées et de textes écrits dans le cours de français (Plan d'action pour l'amélioration du français)</li> </ul>
---	--

**Liens avec les encadrements légaux**

Plan stratégique de la CSLA	SIAA	École en santé	Encadrements légaux
<p><b>Orientation 1 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• S'assurer de la mise en place de conditions favorisant la réussite du plus grand nombre au sein des établissements du primaire et du secondaire.</li> </ul>	<p><b>Orientation 1 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Amélioration de la réussite des élèves sur le plan de l'instruction, de la socialisation et de la qualification dans les écoles de milieux défavorisés engagées dans la stratégie</li> </ul> <p><b>Objectif 1 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Accroître la réussite des élèves des écoles SIAA sur le plan de l'instruction.</li> </ul> <p><b>Orientation 3 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Création de conditions favorisant la mise en œuvre de la stratégie d'intervention <i>Agir Autrement</i> dans les écoles de milieux défavorisées, tout au long de son application.</li> </ul> <p><b>Objectif 9 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mettre en place un processus continu de planification, de mise en œuvre et de pilotage relativement à l'ensemble de la démarche <i>Agir Autrement</i> et en accroître la qualité.</li> </ul>	<p><b>Actions de promotion et de prévention</b></p> <p><b>Facteurs clés :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estime de soi</li> <li>• Habitudes de vie</li> <li>• Services préventifs</li> </ul> <p><b>Niveaux :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jeune</li> <li>• École</li> <li>• Famille</li> <li>• communauté</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programme de formation de l'école québécoise.</li> <li>• Cadre de référence en évaluation.</li> <li>• Politique d'évaluation des apprentissages</li> <li>• Politique en adaptation scolaire.</li> <li>• Cadre de référence pour l'établissement des plans d'intervention.</li> <li>• Programme des services complémentaires.</li> </ul>

D. Moyens retenus	Cochez si financement SIAA	Mécanismes de suivi	Responsable / intervenants	Modalités pour l'évaluation des moyens	2007-2008	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012
1. Mise en place des conditions facilitant l'appui pédagogique des élèves en difficulté langagière, en lecture et en écriture.	<input checked="" type="checkbox"/> 2009-2010	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de traitement planifié et mis en place par l'enseignante orthopédagogue et les TES des trois pavillons.</li> <li>Rencontre de l'équipe multidisciplinaire au moins une fois par étape.</li> </ul>	Direction Enseignante ortho TES	Bilan de traitement à chacune des étapes pour la régulation et le réajustement.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. Lecture quotidienne dans les classes.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Période inscrite à l'horaire des enseignants.</li> <li>Visite à la bibliothèque et coin de lecture en classe.</li> <li>Vérification par les demandes de sorties au CE.</li> </ul>	Direction Tous les enseignants SGMS Parents et communauté	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inscrire à l'horaire.</li> <li>Rencontre d'évaluation pour ajustement dans la poursuite de ce moyen.</li> <li>Registre des activités.</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. Mise en place d'activités de décloisonnement reliées à la lecture ou autre.	<input checked="" type="checkbox"/> 2009-2010	<ul style="list-style-type: none"> <li>Activités de lecture en intercycle planifiées à l'horaire des enseignants.</li> </ul>	Enseignants concernés	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rencontre d'évaluation pour ajustement dans la poursuite de ce moyen.</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. Enseignement stratégique de la lecture.	<input checked="" type="checkbox"/> 2009-2010	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planification de l'enseignante orthopédagogue lors du «Projet lecture».</li> <li>Rencontre de supervision pédagogique.</li> </ul>	Direction Enseignante ortho	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rencontre de supervision pédagogique.</li> <li>Évaluation et réajustement.</li> <li>Mise en place du référentiel des stratégies en lecture.</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. Semaine du français (pavillon de Boulé) et mois du français au pavillon de Duparquet.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mise en œuvre de la semaine du français par le pavillon concerné et faire l'inventaire des activités proposées.</li> </ul>	Les enseignants du pavillon de Boulé et de Duparquet	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registre des activités.</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. Travailler la conscience phonologique en groupe classe et/ou en individuel.	<input checked="" type="checkbox"/> 2009-2010	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bilans des plans de traitement à la fin de chaque étape pour les élèves concernés.</li> </ul>	Enseignante ortho TES	Rencontre d'évaluation pour ajustement dans la poursuite de ce moyen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
7. Les élèves écrivent un texte au moins une fois par semaine dans le cours de français pour vérifier l'état des connaissances. (Plan d'action pour l'amélioration du français)		<ul style="list-style-type: none"> <li>Remise à la direction de la planification des enseignants et remise des résultats au moins une fois par étape lors d'une rencontre de soutien pédagogique.</li> <li>Tableau des rencontres avec le personnel enseignant.</li> </ul>	Les enseignants et la direction	Rencontre de soutien pédagogique et évaluation pour ajustement.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

**Conditions de réalisation**

*Qu'avez-vous mis en place pour que les moyens soient réalisés ?*

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation continue des enseignants et des intervenants.</li> <li>• <b>Utilisation du langage 3D et du récit 3D par les enseignants et les TES</b></li> <li>• <b>Utilisation du référentiel de la grammaire nouvelle par quelques enseignants et les TES.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Poursuite de l'équipe multidisciplinaire.</b></li> <li>• <b>Formations sur libération ou lors des journées pédagogiques.</b></li> <li>• <b>Rencontres mises à l'horaire à chacune des étapes en soutien pédagogique.</b></li> <li>• <b>Rencontres de soutien pédagogique.</b></li> </ul>
--	--

\*\*\*\*\*

**Orientation 2 : Développer l'utilisation de méthodes de travail efficaces**

**Analyse de la situation :**

Après une 1<sup>ère</sup> année de formation et d'implantation dans l'école, **66% des élèves utilisent un référentiel** en lecture et un code de correction lors des situations d'écriture et de lecture. Les moyens ciblés ont été atteints par la mise en place des stratégies, par la libération et par les ressources mises à la disposition des enseignantes.

**Nos défis pour 2009-2010 :**

<p><b>Élève</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poursuivre l'utilisation de ces outils par les élèves.</li> <li>• Augmenter le % d'utilisation en classe.</li> <li>• Amener l'élève à exploiter ses méthodes dans toutes situations de lecture ou d'écriture.</li> </ul>	<p><b>Famille</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expliquer aux parents comment utiliser les deux outils avec leurs enfants lors des devoirs et leçons.</li> <li>• Soutenir les parents lors des PIA où ils auront besoin d'aide pour soutenir leurs enfants.</li> </ul>
<p><b>École et classe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poursuivre l'utilisation en salle de classe de ses outils.</li> <li>• Travailler en continuité du 1<sup>er</sup> au 3<sup>e</sup> cycle du primaire avec ses outils.</li> </ul>	<p><b>Communauté</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>

C. Orientation 2. Développer l'utilisation de méthodes de travail efficaces

<p><b>Objectifs en lien avec cette orientation :</b></p> <p>2.1 Promouvoir l'importance et les avantages de se donner des méthodes de travail;</p> <p>2.2 Amener l'élève à découvrir et à expérimenter différentes méthodes de travail selon les contextes;</p> <p>2.3 Favoriser l'intégration et le transfert de méthodes de travail efficaces.</p>	<p><b>Indicateurs :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Augmenter le % d'élèves utilisant les référentiels proposés par les enseignants et ce dans toutes situations d'apprentissages afin de favoriser le transfert des stratégies.</li> </ul>
--	--

Liens avec les encadrements légaux

Plan stratégique de la CSLA	SIAA	École en santé	Encadrements légaux
<p><b>Orientation 1 :</b> S'assurer de la mise en place de conditions favorisant la réussite du plus grand nombre au sein des établissements du primaire et du secondaire.</p>	<p><b>Orientation 1 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Amélioration de la réussite des élèves sur le plan de l'instruction, de la socialisation et de la qualification dans les écoles de milieux défavorisés engagées dans la stratégie</li> </ul> <p><b>Objectif 1 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Accroître la réussite des élèves des écoles SIAA sur le plan de l'instruction.</li> </ul> <p><b>Orientation 3 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Création de conditions favorisant la mise en œuvre de la stratégie d'intervention <i>Agir Autrement</i> dans les écoles de milieux défavorisées, tout au long de son application.</li> </ul> <p><b>Objectif 9 :</b> Mettre en place un processus continu de planification, de mise en œuvre et de pilotage relativement à l'ensemble de la démarche <i>Agir Autrement</i> et en accroître la qualité.</p>	<p><b>Actions de promotion et de prévention</b></p> <p><b>Facteurs clés :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Estime de soi</li> <li>Habitudes de vie</li> <li>Services préventifs</li> </ul> <p><b>Niveaux :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jeune</li> <li>École</li> <li>Famille</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programme de formation de l'école québécoise.</li> <li>Les échelles de niveaux de compétences.</li> <li></li> </ul>

D. Moyens retenus	Cochez si financement SIAA	Mécanismes de suivi	Responsable / intervenants	Modalités pour l'évaluation des moyens	2007-2008	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012
1. Établir une routine (pour les plus petits) et utilisation d'un référentiel pour les plus vieux.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tableau de programmation.</b></li> <li>• <b>Référentiel pour les étapes à suivre (avec picto).</b></li> <li>• Construire ou fournir à l'élève un référentiel ou un procédurier pour qu'il se donne des méthodes de travail efficaces. (Petit cahier, aide-mémoire, etc.)</li> </ul>	Direction TES					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Actualiser l'enseignement explicite des stratégies en lecture pour chacun des cycles.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilisation du référentiel en lecture pour chacun des cycles (Annexe du plan d'action en lecture de la CS).</li> </ul>	Direction Tous les enseignants TES Enseignants ortho	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rencontre de soutien pédagogique.</li> <li>• Suivi lors de la journée de libération pour ce moyen.</li> </ul>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. Se doter d'un code de correction commun au 1er, 2 <sup>e</sup> et 3 <sup>e</sup> cycle pour la compétence «écrire des textes variés».		Production d'un référentiel commun. Utilisation par les élèves.	Direction Tous les enseignants TES Enseignants ortho	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rencontre de soutien pédagogique.</li> <li>• Suivi lors de la journée de libération pour ce moyen.</li> </ul>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
<p align="center"><b>Conditions de réalisation</b></p> <p align="center"><i>Qu'avez-vous mis en place pour que les moyens soient réalisés ?</i></p>									
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Libération des enseignants pour élaborer des outils et un référentiel ainsi que pour se donner une vision partagée et concertée et ce avec le soutien de la conseillère pédagogique.</li> <li>• Rencontre de soutien pédagogique par le DE.</li> <li>•</li> </ul>									

### 3. Vivre en harmonie dans une école saine et sécuritaire :

#### Analyse de la situation

**3.1 et 3.2 Développer des compétences sociales et scolaires de l'élève et promouvoir des relations harmonieuses** : 100% des enseignantes ont défini les règles de classe avec leurs élèves. Généralement, les règles de classe sont bien respectées. La bonne gestion de classe des enseignantes permet ce résultat. Mais cette année, nous avons observé que la majorité des conflits ou des écarts aux règlements se produisent sur l'heure du dîner ou lors des récréations. De plus, nous constatons également que certains problèmes sont récurrents et sont concentrés dans un pavillon en particulier. Deux explications peuvent expliquer cette récurrence : la surveillance du dîner dans une cour où il est difficile d'avoir à l'œil tous les élèves et la collaboration des parents avec l'école. Douze **élèves répartis dans les trois pavillons ont rencontré la direction pour des cas récurrents de non-respect des règlements pour 6,8% des élèves et 100% des enseignants ont élaboré leur code de vie de classe avec leurs élèves.**

**(93,2% respectent les règlements de l'école.)** L'amélioration du cartable des règles de vie au pavillon de Roquemaure est un moyen efficace et un atout pour suivre l'évolution des problèmes de certains élèves. Par contre, les surveillantes du dîner et les enseignants spécialistes devront avoir la même rigueur que les titulaires et la TES pour compléter les fiches lors de conflits, faire un suivi auprès des parents et pour demander à la TES de vérifier la signature des parents le lendemain ou au retour des élèves.

**Le cartable du plan pour contrer la violence à Roquemaure ainsi que le cartable des suivis doivent être maintenus et appliquer avec rigueur par tout le personnel. Lors de l'assemblée générale des parents, représentera la façon de procéder.**

Étant donné, l'efficacité des autres moyens, il y a aura poursuite des moyens retenus et planifiés pour le respect des règlements et des règles de vie dans les trois pavillons.

**Nous conserverons les mêmes indicateurs, en précisant le % souhaité pour les élèves qui respectent les règlements de l'école.**

**Nous constatons que plusieurs activités pour contrer la violence, reconnaître des gestes violents et pour prévenir la violence dans nos écoles mais des gestes de nature violente persistent dans notre école. À l'analyse de cette situation avec le personnel, le comité de suivi et l'équipe multidisciplinaire, nous croyons que les parents doivent faire écho des actions qui sont entreprises par l'école en soutenant le personnel de l'école Du Maillon. Tous doivent être en recherche de solution.**

Cette année, le personnel a complété à 6 reprises le formulaire des actes de violence pour l'école. Nous croyons être en mesure avec le report des moyens de diminuer le nombre des actes de violence graves qui nécessitent de compléter le formulaire.

**L'indicateur de ces moyens sera modifié pour diminuer le nombre de cas.**

**3.3 Encourager un mode de vie actif et une alimentation saine** : Le registre des activités proposées aux élèves témoignent de l'effort qui est mis pour maintenir notre école en santé. Par contre, nous avons constaté que les parents ne se sentent pas concernés par l'approche en santé à l'école. Lors de la rencontre pour informer ceux-ci sur cette approche, trois parents seulement se sont présentés pour 1,7% de participation des parents. Les moyens mis en place cette année sont à poursuivre car c'est dans la continuité de ces moyens que des résultats pour l'école se feront sentir. **Le personnel devra trouver les raisons de la non-participation des parents et travailler sur les causes.**

#### Nos défis pour 2009-2010 :

<b>Élève</b> <ul style="list-style-type: none"><li>☛ Valoriser les bons comportements.</li><li>☛ Motiver les élèves à agir de façon pacifique.</li></ul>	<b>Famille</b> <ul style="list-style-type: none"><li>☛ Responsabiliser les parents afin que les mauvais comportements ne soient plus cautionnés. Leur engagement c'est un clé dans la diminution de la violence.</li><li>☛</li></ul>
<b>École et classe</b> <ul style="list-style-type: none"><li>☛ Poursuivre le plan pour contrer la violence à Roquemaure</li><li>☛ Poursuivre l'utilisation du cartable du suivi au plan pour contrer la violence</li></ul>	<b>Communauté</b> <ul style="list-style-type: none"><li>☛ Ouvrir les portes de l'école aux organismes communautaires à chaque fois que cela est possible et que le contexte s'y prête.</li></ul>

☛ Responsabiliser les spécialistes et les surveillantes du dîner.

### C. Orientation 3. Vivre en harmonie dans une école saine et sécuritaire

<p><b>Objectifs en lien avec cette orientation :</b></p> <p>3.1 Développer des compétences sociales et scolaires de l'élève;          3.2 Promouvoir des relations harmonieuses;          3.3 Encourager un mode de vie actif et une alimentation saine;          3.4 Développer la pratique de comportements sécuritaires;          3.5 Développer une conscience environnementale.</p>	<p><b>Indicateurs :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diminuer le % d'actes d'intimidation dans les pavillons.</li> <li>• Le % de participation des parents lors des rencontres d'information.</li> </ul>
--	--

#### Liens avec les encadrements légaux

Plan stratégique de la CSLA	SIAA	École en santé	Encadrements légaux
<p><b>Orientation 1 :</b>            S'assurer de la mise en place de conditions favorisant la réussite du plus grand nombre au sein des établissements du primaire et du secondaire.</p>	<p><b>Orientation 1 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Amélioration de la réussite des élèves sur le plan de l'instruction, de la socialisation et de la qualification dans les écoles de milieux défavorisés engagées dans la stratégie</li> </ul> <p><b>Objectif 1 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Accroître la réussite des élèves des écoles SIAA sur le plan de l'instruction.</li> </ul> <p><b>Orientation 3 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Création de conditions favorisant la mise en œuvre de la stratégie d'intervention <i>Agir Autrement</i> dans les écoles de milieux défavorisés, tout au long de son application.</li> </ul> <p><b>Objectif 9 :</b>            Mettre en place un processus continu de planification, de mise en œuvre et de pilotage relativement à l'ensemble de la démarche <i>Agir Autrement</i> et en accroître la qualité.</p>	<p><b>Actions de promotion et de prévention</b></p> <p><b>Facteurs clés :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estime de soi</li> <li>• Habitudes de vie</li> <li>• Compétences sociales</li> <li>• Comportements sains et sécuritaires</li> <li>• Environnement</li> <li>• Services préventifs</li> </ul> <p><b>Niveaux :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jeune</li> <li>• École</li> <li>• Famille</li> <li>• Communauté</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programme des services complémentaires.</li> <li>• Programme «Québec en forme».</li> <li>• PDFEQ</li> </ul>

D. Moyens retenus	Cochez si financement SIAA	Mécanismes de suivi	Responsable / intervenants	Modalités pour l'évaluation des moyens	2007-2008	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012
1. Responsabiliser les élèves à l'importance de respecter les règles de vie de la classe et de les appliquer en les faisant participer à leur élaboration.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Chaque titulaire est responsable. Un compte-rendu et les règles de vie de la classe seront acheminés à la DE.</li> </ul>	Direction Enseignante et leurs élèves	Rencontre d'évaluation pour ajustement dans la poursuite de ce moyen.	☑	☑	☑		
2. Maintenir le plan d'action pour contrer la violence à Roquemaure et l'application des programmes suivants : «Vers le Pacifique», «l'Agression indirecte» et «Techniques d'impacts»	☑ 2009-2010	<ul style="list-style-type: none"> <li>Réguler le plan d'action de l'année 2007-2008 pour apporter les ajustements nécessaires pour l'année 2008-2009.</li> </ul>	Direction Équipe-école du pavillon de Roquemaure, TES des trois pavillons	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le registre d'acte de violence.</li> <li>Rencontre d'évaluation pour ajustement dans la poursuite de ce moyen.</li> </ul>	☑	☑	☑		
3. Intégrer les activités proposées par les intervenants (psychoéducateur, infirmier, policier, autres)		<ul style="list-style-type: none"> <li>Établir un registre des activités que les élèves ont reçues par l'ajout d'un formulaire à cet effet dans le cartable des écoles.</li> </ul>	Direction Équipes-école TES des trois pavillons	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rencontre d'évaluation pour ajustement dans la poursuite de ce moyen.</li> <li>Vérification par le registre des activités.</li> </ul>	☑	☑	☑		
4. Expliquer aux élèves, au personnel ainsi qu'aux parents et partenaires ce qu'est l'approche «Ecole en santé» et la mesure «Agir autrement».		<ul style="list-style-type: none"> <li>Définir un calendrier de rencontres d'information dès le début de l'année scolaire 2008-2009.</li> </ul>	Direction et les équipes- école	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le % de participation aux rencontres.</li> </ul>		☑	☑		
5. Appliquer la Politique alimentaire de la commission scolaire dans les activités proposées aux élèves.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualiser le formulaire des activités de l'école en y intégrant un volet alimentaire afin de s'assurer que la Politique alimentaire soit respectée.</li> </ul>	Direction et les équipes- école	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilisation du nouveau formulaire et évaluation du moyen pour réajustement.</li> </ul>		☑	☑		

6. Faire connaître le plan d'urgence de la CSDLA au membre du personnel.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Définir un calendrier de rencontre d'informations dès le début de l'année scolaire 2008-2009.</li> </ul>	<i>Direction</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Le % de participation aux rencontres.</i></li> </ul>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
7. Poursuivre le programme «Québec en forme», psychomotricité, dîners animés et jeunes leaders).		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Établir un calendrier des activités proposées aux élèves.</li> <li>• Poursuivre les dîners animés.</li> <li>• Poursuivre Jeunes leaders.</li> </ul>	<i>Direction TES</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Rencontre d'évaluation pour ajustement du moyen.</i></li> <li>• <i>Le % des élèves participant aux dîners animés.</i></li> <li>• <i>Le nombre d'élèves «Jeunes leaders».</i></li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
8. Poursuivre les prêts de locaux à des organismes communautaires pour des activités sportives en dehors des heures de classe.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Établir un registre des activités sportives.</li> </ul>	<i>Secrétaire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Évaluation et réajustement du moyen.</i></li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

**Conditions de réalisation**

*Qu'avez-vous mis en place pour que les moyens soient réalisés ?*

- Rencontres d'informations **pour les parents, les élèves et le personnel.**
- **Engagement de TES.**
- **Coordination et mise en place par la direction de plan d'intervention pour certains élèves.**
- **Mise en place de certains éléments des formations reçues.**
- **Formation «Système D» pour les enseignants du 3<sup>e</sup> cycle.**

## E. Mécanisme de pilotage

- *L'évaluation et le suivi des moyens et des objectifs de l'année 2008-2009 se retrouvent à l'annexe 1 et a été fait par le comité de suivi du plan de réussite qui est le même que le comité SIAA. Les membres sont :*
  - *Karine Poulin, enseignante*
  - *Andrée Beauchemin, enseignante*
  - *Stéphanie Gagnon, enseignante (substitut : Jocelyne Labbé, enseignante)*
  - *Germaine Audet, enseignante*
  - *Susie Ayotte, TES*
  - *Josée Thiboutot, enseignante orthopédagogue*
  - *Claudine Lachapelle, directrice*
- *Le plan de réussite sera évalué par le comité de suivi au plan de réussite à trois reprises durant l'année scolaire 2009-2010. Il sera suivi par un tableau de bord afin de conserver des traces des réalisations des moyens mais aussi des améliorations à y apporter dans le déploiement des actions et des outils. La planification SIAA nous oblige également à revoir nos données et à justifier nos actions.*
- *Le comité est composé de trois enseignantes, d'une TES, de l'enseignante orthopédagogue et de la direction de l'école.*

\*\*\*\*\*

## PLANIFICATION ACTUALISÉE 2009-2010 DES ÉCOLES SIAA

### Liste de vérification des éléments attendus

Planification actualisée, attendue en juin 2009	Oui	Non
A. Présentation de l'école et de son milieu. Avez-vous :		
a) présenté votre école et votre milieu, en mettant à jour les données?	✓	
b) mis en relief – caractère gras, <u>soulignement</u> , <i>italiques</i> , etc. - les changements importants survenus depuis la réalisation de la dernière planification?	✓	

<p><b>B. Suivi des moyens et degré d'atteinte des objectifs <u>de la planification 2008-2009.</u></b>  <b>Avez-vous :</b></p> <p>a) fait le compte rendu du suivi des moyens et des conditions de réalisation retenus dans votre planification 2008-2009?<sup>1</sup></p> <p>b) fait le compte rendu du degré d'atteinte des objectifs de votre planification 2008-2009?<sup>1</sup></p> <p>c) <u>transmis les documents où apparaît le compte rendu du suivi des moyens et du degré d'atteinte des objectifs de votre planification précédente?</u></p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	
<p><b>C. Présentation et mise à jour du portrait de la situation. Avez-vous :</b></p> <p>a) mis à jour le portrait de la situation et précisé les changements apportés?</p> <p>b) utilisé toutes les données disponibles : données d'apprentissage provenant de l'école et des résultats aux épreuves ministérielles, taux d'assiduité des élèves relevés dans l'école, indicateurs nationaux et renseignements sur le personnel (ex. : taux de stabilité des enseignants) tirés de la fiche de données fournie à chaque école SIAA annuellement, données provenant de l'équipe d'évaluation de la SIAA (Q.E.S., Questionnaire sur l'implication professionnelle, Questionnaire <i>Mieux connaître les adolescents d'aujourd'hui</i>, etc.)?</p> <p>c) accordé davantage d'importance à certains aspects considérés comme étant primordiaux en milieu défavorisé, en priorité les apprentissages scolaires, et <u>principalement la lecture et la mathématique?</u></p> <p>d) désagrégé les données disponibles (ex. : par classe, par sexe)?</p> <p>e) <u>transmis la totalité du portrait de la situation, même si aucun changement n'a été apporté par rapport aux planifications antérieures?</u></p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p>

<p><b>D. Présentation et mise à jour de l'analyse de la situation. Avez-vous :</b></p> <p>a) mis à jour et réajusté, au besoin, votre analyse de situation et précisé clairement les changements apportés?</p> <p>b) fait ressortir les forces dégagées, en signalant, s'il y a lieu, les différences par rapport à l'analyse précédente?</p> <p>c) fait ressortir les vulnérabilités et problématiques identifiées, en signalant, s'il y a lieu, les différences par rapport à l'analyse précédente?</p> <p>d) recherché les facteurs explicatifs liés à une vulnérabilité constatée?</p> <p>e) <u>transmis la totalité de l'analyse de la situation, même si aucun changement n'a été apporté par rapport aux planifications antérieures?</u></p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	
<p><b>E. Présentation et mise à jour des priorités, des orientations et des objectifs. Avez-vous :</b></p> <p>a) présenté vos priorités d'action ainsi que les motifs qui ont présidé à leur choix, et justifié, s'il y a lieu, le changement de priorités par rapport à la planification précédente?</p> <p>b) rappelé les orientations inscrites dans le projet éducatif, qui découlent de l'analyse de la situation et du choix des priorités, et présenté, s'il y a lieu, les nouvelles orientations qui découlent du changement de certaines priorités?</p> <p>c) défini les objectifs sous forme de résultats visés :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• en précisant des cibles (quantitatives ou qualitatives) qu'il est raisonnable d'atteindre?</li> <li>• en précisant les indicateurs de résultats?</li> <li>• en précisant les mécanismes ou les outils qui permettront leur évaluation?</li> </ul> <p>d) inclus, s'il y a lieu, des objectifs en lien avec les apprentissages des élèves,</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	

particulièrement en lecture et en mathématique?	✓	
e) fait un lien entre le choix de chaque objectif et un élément de votre analyse de situation (cohérence)?	✓	
<b>F. Présentation et mise à jour des moyens d'action. Avez-vous :</b>		
a) inclus les moyens inscrits dans la planification précédente et qui sont maintenus?	✓	
b) bien décrit chaque moyen de façon à ce que tous les aspects de sa réalisation soient clairs et précis : responsable du suivi du moyen et mécanisme de suivi, personnes ou groupes d'élèves visés, intervenants et acteurs impliqués, lieu de l'intervention (ex. : classe, école, communauté)?	✓	
c) précisé les principales étapes de réalisation du moyen : échéancier, fréquence et durée de l'intervention?		✓
d) prévu les conditions de réalisation du moyen : temps accordé aux intervenants, ressources financières, réservations de salle ou d'équipement, etc. <sup>3</sup> ?	✓	
e) assuré la présence de pratiques prometteuses et durables en lien avec les objectifs de la planification, en particulier les actions favorisant : <ul style="list-style-type: none"> <li>• la collaboration entre l'école, la famille et la communauté?</li> <li>• les activités de développement professionnel du personnel dont les effets sont reconnus sur les pratiques éducatives dans l'école et en classe (ex. : groupe de réflexion et développement d'expertise sur les enjeux de l'école, planification d'actions en collégialité, suivi et soutien dans la mise en place et l'évaluation de l'efficacité des moyens prévus en classe)?<sup>3</sup></li> </ul>	✓	
f) fait un lien entre chaque moyen et l'objectif auquel il est censé contribuer (cohérence)?	✓	
g) acheminé les documents où apparaissent tous les éléments d'information attendus en	✓	

<p><u>lien avec la description des moyens?</u></p>		
<p><b>G. Pilotage d'ensemble. Avez-vous :</b></p> <p>a) indiqué de façon explicite s'il existe un mécanisme de pilotage — démarches, façons de faire, outils, acteurs impliqués — de l'ensemble de la stratégie <i>Agir autrement</i> dans l'école, décrit son mode de fonctionnement et la façon dont sont assurées la circulation de l'information à l'ensemble des acteurs de l'école et leur implication à tout le processus?</p>	✓	
<p><b>H. Résolution du conseil d'établissement. Dans la mesure du possible, avez-vous :</b></p> <p>a) inclus dans votre envoi une copie de la résolution du CÉ approuvant la planification SIAA?</p>	✓	

**Note importante :** Afin que l'on puisse rendre justice au travail réalisé par l'école, s'assurer de transmettre dans votre envoi toutes les composantes de la planification, même si aucun changement n'a été apporté par rapport aux planifications précédentes, et même si les éléments d'information se retrouvent dans plusieurs documents.

C:\Mes Documents\Word\S.I.A.A\2009-2010\Liste de vérification des éléments attendus.doc